

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

422570 с.В. Услон, ул.Чехова 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
«ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

422570 Югары Ослан авылы, Чехов урамы 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

ПРИКАЗ

от 19.11.2025 г.

БОЕРЫК

№ 326- 0

**Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты)
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических
работников образовательных учреждений
Верхнеуслонского муниципального района на 2025-2026 годы**

В целях снижения бюрократической нагрузки в системе образования Верхнеуслонского муниципального района, во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 01.04.2025 № Пр-685 и Председателя Правительства Российской Федерации от 30.03.2023 № ММ-П8-4473, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (от 27.10.2025 № 01-182/11-01), письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан №14851/25 от 18.11.2025г., **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных учреждений Верхнеуслонского муниципального района на 2025-2026 годы (Приложение 1.).
2. Руководителям образовательных учреждений Верхнеуслонского муниципального района разработать и утвердить план мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательных учреждениях (на основе Типового плана Приложение 2.).
3. Руководителям образовательных учреждений в своей деятельности руководствоваться «дорожной картой» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательных учреждениях.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

Л.Э. Морозенкова

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных учреждений
Верхнеуслонского муниципального района
на 2025-2026 годы**

№	Направления/основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Ноябрь 2025	Ахметова Ф.М. Илалова А.А.	Контроль за снижением нагрузки на работников образования
2	Создание и организация работы межведомственной рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки	Ноябрь – Декабрь 2025	Морозенкова Л.Э.	Контроль за снижением нагрузки на работников образования
3	Формирование единого муниципального плана мероприятий для образовательных учреждений	Ноябрь 2025	Ахметова Ф.М. Илалова А.А.	Предупреждение избыточной нагрузки в образовательных учреждениях
4	Информирование работников образования о нормах законодательства, регулирующих объем документальной нагрузки	По мере поступления	Морозенкова Л.Э. Ахметова Ф.М. Илалова А.А. Мукаева Е.Ю.	Повышение уровня информированности и правовой грамотности руководителей и педагогических работников. Предупреждение избыточной нагрузки в образовательных учреждениях
5	Проведение анализа и сокращение данных, собираемых в информационных системах	Ежемесячно	Ахметова Ф.М. Илалова А.А. Методисты	Исключение избыточных и необоснованных запросов в образовательных учреждениях
6	Проведение ежемесячных совещаний по вопросу снижения бюрократической нагрузки, в том числе в режиме ВКС с руководителями, педагогическими работниками образовательных учреждений	Ежемесячно	Морозенкова Л.Э. Ахметова Ф.М. Илалова А.А.	Повышение уровня информированности и правовой грамотности руководителей и педагогических работников
7	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в районной газете «Волжская Новь» и социальных сетях	по мере необходимости	Морозенкова Л.Э.	Актуальная информация о состоянии документационной нагрузки на педагогических работников
8	Создание специального раздела на сайте органа местного самоуправления. Размещение на официальном сайте МКУ «Отдел образования» нормативных правовых актов, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников, поддержание	Ноябрь 2025 Постоянно	Савичев А.П.	Актуальная информация о состоянии документационной нагрузки на педагогических работников

	информации в актуальном состоянии	По мере необходимости	Мукаева Е.Ю.	Исключение избыточной нагрузки на работников образования	на работников
9	Своевременное реагирование на обращения и вопросы, поступающие в МКУ «Отдел образования»	По мере необходимости	Мукаева Е.Ю.	Исключение избыточной нагрузки на работников образования	на работников
10	Консультирование руководителей, педагогических работников образовательных учреждений по вопросам снижения документарной нагрузки на работников образования	по мере необходимости	Морозенкова Л.Э. Ахметова Ф.М. Илалова А.А. Мукаева Е.Ю.	Повышение уровня правовой грамотности педагогических работников. Предупреждение избыточной нагрузки в образовательных учреждениях	на работников

**Типовой план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников в образовательных учреждениях**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки			
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников			
3.	Проведение анализа локальных актов образовательного учреждения на соответствие требований в части бюрократической нагрузки			
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников			
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки			
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач			
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства			
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму			
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе			
10.	Правовое просвещение работников образовательного учреждения			